

OPERATIONS SUPPORT

BEDRIJFSINFORMATIE

SK Beveren is op zoek naar versterking voor het team. De club zoekt een **enthousiaste Operations Support**.

Als Operations Support ben jij het gezicht en de stem van de club. De functie is vierledig waarin je verantwoordelijk bent of ter ondersteuning zal werken voor het **onthaal, horeca, ticketing en matchdocumenten**.

FUNCTIE

- **Je bent verantwoordelijk voor het ontvangen en verwelkomen** van de bezoekers op de club. Zowel telefonisch als aan het loket ben je het eerste aanspreekpunt.
- **Je biedt ondersteuning** aan de **Ticketing Officer**. Aanmaken en verzenden van tickets, aanmaken van accounts.
- **Als horecaverantwoordelijke** ben je verantwoordelijk voor het onderhouden en uitbreiden van het huidige horecapersoneel. Planning opmaken, opvolgen en afhandelen voor, tijdens en na elke thuismatch (en events)
- **Ondersteunen** van **COO**. Bv het agendabeheer en opmaken van administratieve documenten die nodig zijn bij een thuiswedstrijd (matchplanning, matchoverzicht).
- **Je neemt de verantwoordelijkheid** van de **fanshop** op jou. Beheer van alle artikelen, opmaken van nieuwe ideeën en campagnes, opvolgen van de stock en verdeling naar verschillende verkooppunten.
- Het aanpakken van diverse uitdagingen schrikt jou niet af.

PROFIEL

- Je hebt reeds een eerste ervaring achter de rug binnen **administratie** en bent een echte **duizendpoot**.
- Je kan het **overzicht bewaren** en gaat discreet om met interne informatie.
- Je spreekt en schrijft vlot in het **Nederlands** (Engels en Frans is een plus).
- **Je bent zeer vaardig met Microsoft Word, Excell, Powerpoint**.
- Je werkt **efficiënt** en **gestructureerd**.
- Je bent **beschikbaar** bij alle **thuiswedstrijden** in het weekend (+/- 20 dagen op het jaar)
- Je bent **hulpvaardig, ordelijk, flexibel, geduldig** en bent een echte **teampayer**.

AANBOD

- Je komt terecht in een **warme, sportieve en groeiende** familie.
- Je ontvangt een **aantrekkelijk loonpakket** aangevuld met extra legale voordelen zoals **laptop & gsm-abonnement van de club, abonnement voor 2 personen, ...**
- Mogelijkheid om te werken in een **groeiende en veranderende voetbalclub**.

CONTACTPERSOON

Deze vacature loopt in exclusieve samenwerking met Konnekt, Partners for Finance & HR talents.

Inneke Thienpont
Inneke@konnekt.be
0472/35.19.15

